**研究者分工授权及履历表（IEC-SOP-005-A09-V5.0）**

**研究者分工授权及履历表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **学科专业组** | **姓 名** | **性别** | **年龄** | **职 称** | **分工授权** | **执业证名称/证号** | **专项培训名称/证号** | **签名** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**注明：姓名右上角注明角色** 1.主要研究者 2.执行研究者 3.研究者4.质控员5.文档管理员

**分工授权代码：**1研究参与者筛选及诊疗；2知情同意及知情同意书处理负责人； 3 临床评价及研究参与者审核确认；4.生物样本采集转送及管理；5.生物样本管理；6. 研究参与者安全监测及处理负责人；7. CRF填写及研究文书记录、数据填报和管理；8. SAE/SUSAR等安全信息报告；9.试验研究药或械管理和发放；10医学跟踪随访及评价； 11..应急信封管理/紧急揭盲；12.项目质控；13. 数据统计及处理； 14其他（注明）

主要研究者/项目负责人（签字）

时间： 年 月 日